



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Cognome e nome          | Zampini Cinzia Anna                      |
| Indirizzo               | Via Trieste n° 50/a 26044 Grontardo (CR) |
| Telefono                | 0372 89894 cell 333 2120372              |
| E-mail                  | zampini.cinzia@yahoo.it                  |
| Codice fiscale          | ZMPCZN59P51D150L                         |
| Nazionalità             | Italiana                                 |
| Luogo e data di nascita | Cremona 11/9/1959                        |
|                         |  |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Dipendente dall'Azienda Speciale Cremona Solidale dal 1983 con i seguenti incarichi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dal 2016 ad oggi: responsabile formazine e referente del sistema qualità,</li><li>- Dal 2014 al 2015: responsabile di Presidio RSA (124 posti)</li><li>- Dal 2012 al 2013: responsabile di Presidio RSA ( 62 Posti), responsabile formazione e referente qualità,</li><li>- Dal 2006 al 2011: responsabile formazione e referente qualità in staff alla Direzione generale</li><li>- Dal 2003 al 2005: responsabile di presidio (80 posti RSA e 40 posti nuclei Alzheimer)</li><li>- Dal 1985 al 2002: caposala</li><li>- Dal 1983 al 1984: infermiera professionale</li></ul> <p>Dal 1981 al 1982: infermiera professionale presso Istituti Ospitalieri di Cremona</p> <p><b>ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE</b></p> <p>Nel 2022 attività di docenza per :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- corso OSS operatore socio sanitario id Progetto Regione 231221</li><li>- corso ASA- ausiliario socio assistenziale ID Progetto Regione 251706</li></ul> <p>Dal 2020 al 2021 docenza in corsi abilitazione per OSS</p> <p>Nel 2016: Responsaiole di struttura presso Rseidenza Vittoria ( Brescia) per conto di Cooperativa il Gabbiano,</p> <p>Nel 2010: consulenza presso l'RSA Dr Petrarca di S..Rocco al Porto Lodi) per l'avvio della gestione in regime autorizzatorio .</p> <p>Nel 2009 (da febbraio ad agosto): direzione infermieristica presso Clinica Tommasini di Jerzu</p> <p><b>CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO FREQUENTATI:</b></p> <p>Costantemente assolto l'obbligo formativo come previsto dalle disposizioni ministeriali nonché gli obblighi formativi e di aggiornamento periodico previsti dal DL81/08 in veste di preposto e componente la squadra antincendio.</p> |
|--|--|

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

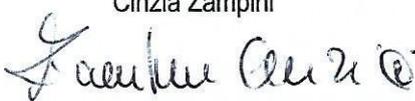
|  |   |
|--|---|
|  | Maturità Magistrale nel 1977 presso Istituto Statale Magistrale Sofonisba Anguissola di Cremona |
|  | Diploma di Infermiere professionale nel 1980 presso Azienda Ospedaliera di Cremona              |
|  | Corso di alfabetizzazione informatica presso il Politecnico di Cremona                          |

|  |  |
|--|--|
|  | Corso avanzato di informatica nel 2007 presso Conf Artigianato di Cremona  |
|  | Master " Management delle RSA" presso SDA Bocconi dal 12 al 16 maggio 2008   |
|  | Corso di inglese della durata di un anno presso l'Istituto English School di Cremona nel 2010  |
|  | Laurea in Infermieristica presso l'Università G D'Annunzio (CH) nel 2013 (103/110).<br>Tesi di laurea: "La qualità nei servizi residenziali per anziani, l'esperienza di Cremona Solidale"   |
|  | Laurea: Master delle Residenze Sanitarie Assistenziali di primo livello presso Università LIUC Carlo Cattaneo nel 2015 (107/110). Tesi di Laurea: "La pianificazione strategica delle RSA nell'evoluzione del bisogno in Lombardia, Progetti e prospettive per l'Azienda Speciale Comunale Cremona Solidale".  |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>     |  |
| PRIMA LINGUA                               | Italiano   |
| ALTRE LINGUE                               | Inglese (livello intermedio)   |
|  |  |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>   | Buone capacità di relazione con le persone (corsisti, colleghi coordinatori, direttori, referenti istituzionali, addetti all'assistenza ecc.), coniugando contenuti umani e personali con la natura delle relazioni di lavoro, senza perdere di vista obiettivi strategici aziendali, peculiarità e unicità delle persone con cui si lavora.   |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> | Esperienza pluriennale di gestione da reparti di assistenza a unità operative complesse con particolare riferimento alla gestione e valutazione del personale, partecipazione quale membro di commissione a selezioni per assunzione di ASA capacità di analisi, organizzazione gestione e verifica dei processi assistenziali.<br>Gestione delle attività connesse alla formazione dalla rilevazione del fabbisogno alla pianificazione di PFA, docenze interne ed esterne.<br>Organizzazione di sistemi di qualità secondo la norma EN ISO 9001/2015 nei servizi socio-sanitari. |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>      | Buona conoscenza di programmi: Word, Exel, Publisher, PowerPoint, Outlook, Internet oltre che di applicativi per la gestione del sistema qualità.  |
| <b>ALTRE COMPETENZE</b>                    | Dal 1995 al giugno 2009 è Capogruppo Consigliere Comunale a Cremona. Ha svolto il proprio mandato occupandosi nello specifico di servizi sociali anche come membro di commissione consigliare, impegno che le ha consentito una costante conoscenza dello scenario giuridico-amministrativo e della realtà territoriale acquisendo una discreta conoscenza della normativa sanitaria e socio-sanitaria nazionale e regionale   |
| <b>PATENTE O PATENTI</b>                   | Dotata di patente B e automunita.  |

*"Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

*Si attesta l'assenza di interessi commerciali in ambito sanitario negli ultimi 2 anni dalla data di sottoscrizione del presente curriculum."*

Cremona  
29-04-2024

Cinzia Zampini  


Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".