

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

Cellulare

E-mail

Pec

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 11/01/1967

Luogo di nascita PARMA

## ESPERIENZA LAVORATIVA

2017 • 2018 **COMMISSARIO-TITOLARE IN COMMISSIONE ESAMI AVVOCATO**  
Membro titolare presso la Commissione Esami Avvocato di Brescia Sessione 2017 -2018 Attività svolta:  
Assistenza alle prove scritte ed orali, correzione elaborati.

2009 • Oggi  
• Studio Legale Avv. Marco Azzali

**Marco Azzali**

### **AVVOCATO CASSAZIONISTA**

Attività contenziosa civile, penale, diritto del lavoro, diritto amministrativo, stragiudiziale. Redazione atti  
Attività d'udienza. Patrocinante in Cassazione e Magistrature Superiori (Corte Costituzionale, Consiglio  
di Stato, Corte dei Coni, Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche, Commissione Centrale Tributaria).  
Gestione clienti. Recupero crediti. Infortunistica stradale. Responsabilità  
medica.

**1997- 2008**

• Studio Legale Avv. Marco Azzali

## AVVOCATO

Diritto civile, penale, diritto del lavoro, diritto amministrativo, tributario e stragiudiziale.

Redazione atti

Attività d'udienza.

Gestione clienti.

Recupero crediti.

Infortunistica stradale.

Responsabilità medica.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2009
  - 1999
  - 1997
  - 1997
  - 1993
  - 1987
  - 1986
- Iscrizione Albo Avvocati Cassazionisti
  - Iscrizione alla Camera Penale di Cremona
  - Abilitazione alla professione di avvocato ed Iscrizione Albo Avvocati Ordine di Cremona
  - Superamento esame per la professione di avvocato
  - Laurea in Giurisprudenza (V.O.) conseguita presso l'Università degli Studi di Parma. Tesi in Istituzioni di Diritto Penale.
  - Servizio militare presso l'Arma dei Carabinieri 3• Btg. Milano
  - Diploma di Tecnico Industriale.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

INGLESE

**Scritto e parlato**

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità relazionali, acquisite lungo il percorso lavorativo e formativo. Collaboro con altri avvocati in uno studio legale all'interno del quale, per il numero dei clienti e per gli incarichi da svolgere, le competenze relazionali sono fondamentali per l'ottima riuscita del lavoro proprio ed altrui.

Sono Presidente di un Circolo Motonautico Associazione Sportiva Dilettantistica e collaboro da molti anni con tutti gli altri componenti del Consiglio Direttivo e con i soci per la gestione del circolo, ho pertanto acquisito un'ottima capacità relazionale e di coordinamento dei componenti del sodalizio..

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza di Microsoft Office e Open Office, dei browser Microsoft internet, Explorer, Google Chrome nonché dei software di gestione della posta elettronica quali windows mail, aruba webmail e mozilla thunderbird.

PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ  
PROFESSIONALI

Diritto civile, diritto societario, diritto di famiglia, diritto del lavoro e della previdenza sociale, diritto penale, diritto amministrativo, responsabilità medica, responsabilità professionale, recupero crediti e risarcimento danni in tutte le sue forme.  
Ho maturato significative esperienze e competenze nel campo del diritto e della giurisprudenza civile anche nelle seguenti materie: privacy, locazioni, diritto informatico, diritto commerciale.  
Ha altresì acquisito capacità organizzativa e direttiva.

PATENTE O PATENTI

A B C BE Patente Nautica

Io sottoscritto, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiaro che le informazioni sopra riportate rispondono a verità.

Io sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali, esprimo il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla legge n° 675 del 31 dicembre 1996 e s.m.i, al d. lgs n. 196 del 30/06/2003 nonché all'art. 13 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (GDPR).

Avv. Marco Azzari

