

SIMONE AGAZZI

Via Cappelletta 15 – 26030 Voltido – Cremona
Cellulare: 3475772388
Indirizzo di posta elettronica: agazzi.simone@libero.it



DATI PERSONALI

- Nato il 06 Ottobre 1980
- Cittadinanza: Italiana
- Stato Civile: Coniugato
- Patente di guida: Categoria B

ESPERIENZE PROFESSIONALI

2021 – ad oggi: Trasporti Pesanti SRL – Piacenza (Cremona)

ASPP

Waste Specialist

- Interfacciarsi con il medico competente e con i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza Implementare le procedure operative e di sicurezza, registrare i near miss, gli infortuni e incidenti gestendo le relative segnalazioni e le azioni correttive;
- Interfacciarsi con il medico competente e con i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- Sviluppare programmi di formazione, informazione ed addestramento per i lavoratori;
- Gestire e distribuire i DPI tramite la predisposizione della relativa modulistica;
- Seguire la certificazione dei macchinari e delle attrezzature;
- Effettuare i sopralluoghi all'interno del sito di Trasporti Pesanti e delle aziende consociate del gruppo, per verificare il rispetto del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e le conformità alle procedure aziendali in vigore;
- Partecipare al mantenimento del piano di emergenza e alla programmazione ed esecuzione delle prove di evacuazione ed occuparsi della stesura dei relativi verbali;
- Gestire i rapporti con gli enti di controllo in caso di visita ispettiva;
- Diffondere i valori aziendali e la cultura della sicurezza a tutti i livelli e a tutte le funzioni profilo;
- Analizzare i problemi di sicurezza e salute segnalati e coordinarsi con le altre funzioni per la risoluzione di dette problematiche;
- Partecipazione alla gestione delle norme di certificazione ISO;
- Controllare le legislazioni cogenti in ambito HSE di impatto sul sito;
- Gestione Rifiuti: gestione operativa dello smaltimento rifiuti, attraverso l'identificazione dei codici CER appropriati in concerto con il consulente ambientale; compilazione del Registro Carico/Scarico e del Formulario Identificativo Rifiuti. Collaborazione con la pianificazione logistica per la verifica dei documenti trasporto rifiuti e intermediazione degli stessi.

2019 – 2021: Croce Verde – Cremona

Pianificatore per l'operatività

Specialista acquisti

Istruttore soccorritore 118

- Pianificazione della gestione del personale e del parco mezzi dell' Associazione;
- Gestione Acquisti di materiale e mezzi sanitari;

2018 – 2021: Padania Acque – Cremona

Consigliere di Amministrazione

- Partecipazione alle attività del Consiglio di amministrazione di Padania Acque SPA, che si occupa del servizio idrico integrato della Provincia di Cremona

2001 - 2021: Associazioni di Volontariato e Soccorso – Provincia di Cremona

Pianificatore per l'operatività

Specialista acquisti

Istruttore soccorritore 118

- Pianificazione della gestione del personale e del parco mezzi dell' Associazione;
Gestione Acquisti di materiale e mezzi sanitari

ISTRUZIONE

- Attestato Triennale di Tipografo – Fotocompositore

CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Corsi conseguiti anno 2023:
 - Aggiornamento istruttore Soccorritore Areu 118;
 - Aggiornamento istruttore BLSA laici Areu 118;
 - Corso ASPP modulo B;
 - Attestato la sicurezza delle scaffalature;
 - Attestato salute e sicurezza;
 - Attestato stress lavoro correlato alla prevenzione dei rischi psicosociali;
 - attestato organizzazioni e comunicazione nello sviluppo sostenibile;
- Corsi conseguiti anno 2022:
 - Corso Aspp modulo A
- Corsi dal 2002 al 2021:
 - Certificazione Regione Lombardia di qualificazione Istruttore - Soccorritore Areu 118;
 - Corso di defibrillazione precoce ed abilitazione all'uso dei defibrillatori semi automatici;
 - Corso Pre-hospital trauma care (PTC) IRC, corso PBLA esecutore IRC;
 - Brevetto abilitazione professionale bagnino di salvataggio;
 - Certificazione Regione Lombardia di Soccorritore esecutore Areu 118;
 - Certificazione di Autista Soccorritore Areu 118;
 - Corso Carrelli Elevatori con conducente a bordo

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Software gestionali: Winwaste
- Microsoft Office e i suoi componenti, Autocad, Internet Explorer, Outlook Express, Adobe Acrobat PDF.

COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

- L' attività in Associazioni di Volontariato mi ha consentito di fare miei concetti quali operatività di squadra e coesione degli elementi che la compongono; inoltre dò grande valore alla comunicazione ed al dialogo: strumenti essenziali ed indispensabili affinché il lavoro della Squadra sia sempre ad un livello ottimale.
- Adottare un razionale ed efficiente modus operandi per la gestione del personale, mi permette di poter organizzare le attività di formazione in maniera ottimale .

ULTERIORI INFORMAZIONI

- 2009 – 2014: Consigliere Comunale di minoranza presso il Comune di Motta Baluffi (Cremona);
- 2014 – 2018: Vicesindaco ed Assessore ai Lavori Pubblici presso il Comune di Motta Baluffi e l'Unione Municipalia (Cremona)
- 2015 – ad oggi: Segretario di Sezione Partito Politico