

## Curriculum Vitae

### INFORMAZIONI PERSONALI

*Nome e cognome*

*Indirizzo*

*Telefono*

*E-mail*

*Data di nascita*

Milani Elisabetta

Via Eridano, 22 Cremona (CR)

+39 366 1143351

[milani.elisabetta1143@gmail.com](mailto:milani.elisabetta1143@gmail.com)

11 aprile 2003

### ESPERIENZA LAVORATIVA

Educatrice

Estate 2021

Oratorio S. Ambrogio Cremona

Pianificazione, organizzazione e conduzione di attività ricreative ed educative per bambini e ragazzi durante le attività estive di Grest e campo estivo.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea triennale in Ingegneria Biomedica

2022 – in corso

Politecnico di Milano

Diploma di liceo scientifico opzione scienze applicate

2017 – 2022

IIS J. Torriani di Cremona

### PRIMA LINGUA

Italiano (Madrelingua)

### ALTRE LINGUE

Inglese (livello B2)

### CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Capacità di identificare, analizzare e risolvere problemi in modo efficace e creativo.

Capacità di valutare in modo obiettivo le informazioni, di analizzare i dati e di formulare giudizi.

### CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Abilità nel collaborare con gli altri per raggiungere obiettivi comuni, tra cui la capacità di ascoltare le opinioni degli altri, di contribuire con le proprie idee e di lavorare in armonia per raggiungere risultati.

### CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Abilità nel pianificare, organizzare e gestire il proprio tempo in modo efficiente, tra cui la capacità di stabilire priorità, di rispettare scadenze e di gestire multiple attività contemporaneamente.

### CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza dei linguaggi di programmazione: C++, Matlab

Competenze nell'analisi e nell'elaborazione di dati, compresa la capacità di utilizzare strumenti e software statistici, come R.

Padronanza del pacchetto Office, inclusi Word, Excel e PowerPoint, per la creazione di documenti, fogli di calcolo e presentazioni di alta qualità.